



GOBIERNO MUNICIPAL  
**San Francisco  
del Rincón**

San Francisco Del Rincón, Gto; A 21 de mayo de 2024  
OFICIO NO.DSP/DG/24/1119  
ASUNTO: El que indica

*A. b. o. x.  
San Francisco del Rincón  
Mayo 2024*

**C.P Cecilio Jiménez Regalado**  
**Contralor Municipal**  
**PRESENTE**

Por medio del presente, le envío un cordial saludo, y en relación a su oficio No. **CM/420/2024** el 13 de mayo del presente año; en donde se me recomienda proporcionar una cantidad de dinero de \$500.00 quinientos pesos al fondo, le informo que se realizó la petición de fondos fijos a Tesorería, con no. De oficio **T.M./1195/2024**. Y se firmó carta responsiva por el señor Luis Ángel Muñoz González quien queda al resguardo de efectivo, que se anexan al presente documento.

Sin más por el momento, le agradeciendo la atención que se brinde al presente, quedo a sus apreciables órdenes.

**ATENTAMENTE**

**BIOL. ALMA ARIADNA MARTÍNEZ ROCHA**  
**DIRECTORA DE SERVICIOS PÚBLICOS**



Contraloría Municipal  
San Francisco del Rincón

AAMR/eiap.

22 MAYO 2024 1:50pm  
Oficio Original en Anexo  
**RECIBIDO**

Ha recibido  
C.P. Gaby  
C.P. Gaby  
C.P. Gaby



GOBIERNO MUNICIPAL  
**San Francisco  
del Rincón**

**Oficio TM/TES/010/2024**  
San Francisco del Rincón, Gto. 10 de junio de 2024  
San Francisco del Rincón

**C.P. CECILIO JIMENEZ REGALADO**  
**CONTRALORÍA MUNICIPAL**  
**PRESENTE:**

11 JUN. 2024  
Oficio Original y Anexos  
**RECIBIDO**

Quien suscribe C.P. y M.C.G. José Luis Mendoza López Tesorero Municipal del Municipio de San Francisco del Rincón Gto. Administración Pública 2021-2024, en respuesta al oficio CM/454/2024 referente a la "Resultado de los Arqueos de caja del ejercicio fiscal 2024", en donde se emiten tres recomendaciones a la Tesorería Municipal, motivo por el cual le comunico lo siguiente:

De acuerdo a lo establecido en la **recomendación número 1** se procedió a girar oficio TM/1274/2024 a las dependencias recaudadoras con el objetivo de que al momento de tomar vacaciones el personal encargado de caja referente a las vacaciones.

En base a lo establecido a la **recomendación número 2**, se le exhorto a las dependencias de Mercados, Casa de la Cultura y Panteones la petición de un sello con la leyenda de "PAGADO" con el objeto de dar cumplimiento a la presente, mediante oficio TM/1274/2024.

De acuerdo a lo establecido en la **recomendación número 3**, mediante oficio DSP/DG/24/1145 se solicitó a esta dirección el fondo fijo para la Dirección de Servicios Públicos el cual se encuentra en trámite de transferencia para dar cumplimiento a la presente.

Sin otro particular por el momento, agradezco su atención al presente.

**ATENTAMENTE:**

*"Administrando los recursos públicos con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez"*

C.P. y MCG. José Luis Mendoza López  
**TESORERO MUNICIPAL**

