

TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024
CONSEJO CONSULTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN
SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, GUANAJUATO
2023-2026

En la ciudad de San Francisco del Rincón, Estado de Guanajuato, siendo las 09:20 nueve horas con veinte minutos del martes 12 doce de marzo del 2024 dos mil veinticuatro, se da inicio a la Tercera Sesión Ordinaria 2024 del Consejo Consultivo del Instituto Municipal de Planeación de San Francisco del Rincón Guanajuato, bajo la siguiente Orden del Día:


- I. Pase de Lista y declaración de Quorum.
- II. Lectura y en su caso, aprobación de la orden del día.
- III. Lectura y en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior
- IV. Presentación actividades de la Dirección de Innovación Digital. TI Deyanira Herrejón García
- V. Entrega de los proyectos Blvd. Ojo de Agua y Blvd Las Torres Norte 8va etapa a la dirección de Infraestructura.
- VI. Informe mensual de actividades del IMPLAN.
- VII. Asuntos generales.
- VIII. Clausura de sesión.

Como **punto número uno**, la **Arq. Bertha Angélica Martín Lara**, directora general y secretaria técnica del IMPLAN, pasa lista estando presentes los siguientes consejeros:

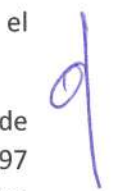
NOMBRE	ASISTENCIA
ING. JUAN FRANCISCO BERMÚDEZ ROJAS	AUSENTE
ARQ. CONTESSINA MONTEERRUBIO ACOSTA	PRESENTE
LIC. MA. DE LOS ÁNGELES MORENO RODRÍGUEZ	PRESENTE
ING. JUAN ANTONIO ANGUIANO LÓPEZ	PRESENTE
ARQ. RAÚL GONZÁLEZ RAMÍREZ	PRESENTE
C.P Y M.F. JUAN CARLOS BRAVO GONZÁLEZ	PRESENTE
ING. RODOLFO CARMONA	AUSENTE
C. GERARDO EUGENIO MARTÍNEZ VILLANUEVA SUPLENTE: GABRIELA PÉREZ SUASTES	PRESENTE
LCI. FRANCISCO LOZA MARÚN	AUSENTE
DRA. JOYCE GUILLERMINA VÁZQUEZ VALDÉS	PRESENTE
LIC. JUAN GERARDO RODRÍGUEZ NAVA SUPLENTE: LÁZARO JUÁREZ ZÚÑIGA	AUSENTE
ING. JAVIER HINOJOSA DE LEÓN SUPLENTE: JORGE ALEJANDRO SALAZAR ROMÁN	PRESENTE
ARQ. CELESTINO ORTEGA MONJARAZ	PRESENTE
ING. ROGELIO LUGO OLIVAREZ	AUSENTE
LIC. JOSÉ PEDRO FRANCO SÁNCHEZ	PRESENTE
ARQ. DANIEL SERRANO MALDONADO	PRESENTE



LIC. JOSÉ PEDRO FRANCO SÁNCHEZ	PRESENTE
ARQ. DANIEL SERRANO MALDONADO	PRESENTE
C. MARCELO SALAS MALDONADO	PRESENTE
MTRO. RAFAEL ALBA ARRIGA	AUSENTE
ARQ. BERTHA ANGÉLICA MARTÍN LARA	PRESENTE





Con la presencia de TRECE miembros del Consejo Consultivo en términos del artículo 34 del Reglamento del IMPLAN, se declara el quorum legal para los efectos a que haya lugar. Con lo que se da por agotado este punto de la orden del día.

Como punto **número dos**, la Arq. Bertha Angélica Martín Lara, directora general y secretaria técnica del IMPLAN da lectura a la orden del día, comentando antes de someter a votación se incluya en el orden del día, la presentación del Secretario de Seguridad Ciudadana, Tránsito y Vialidad Lic. Hugo Cesar Romero Rodríguez; queda aprobada tanto presentación como el orden del día por unanimidad de los consejeros.

En desahogo del **tercer punto**, lectura y en su caso aprobación del acta de la sesión anterior, la cual fue enviada con anterioridad para su lectura y al no haber observaciones se da por aprobada.

En desahogo del **cuarto punto**: Presentación actividades de la Dirección de Innovación Digital a cargo de la Directora **Deyanira Herrejón García**. Comienza su participación exponiendo que el área de Innovación Digital es la encargada de administrar los recursos tecnológicos del municipio, hardware y software, mantenimiento de infraestructura y desarrollo de sistemas. Manifiesta también como se manejan las redes y telecomunicaciones del municipio y cuál es el seguimiento para realizar el soporte y mantenimiento de equipos, así como el desarrollo de sistemas en que se destacan las implementaciones de los sistemas de requisiciones, ingresos y correspondencia.

<p>REDES Y TELECOMUNICACIONES</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contamos con una red WAN que interconecta a 12 edificios con enlaces de microonda • Migración a telefonía ip y administración de conmutador con troncales • Centralización de servicios • Se cuenta con seguridad informática y control de accesos (firewall y antivirus) • Reestructura de redes y segmentación (wifi) 	<p>SOPORTE Y MANTENIMIENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programa de mantenimiento preventivo anual de 300 equipos de computo e impresoras • Administración de 18 circuitos cerrados (CCTV) • Administración de software comercial (Windows, Office, autocad) • Mantenimiento a 12 torres de telecomunicaciones y pararrayos • Control de inventario • Actualización de HW (150 SSD) • Mantenimiento a transformadores
--	---

Dentro de los sistemas desarrollados destacan: INTRANET y servicios públicos, ya que se puede bajar en el teléfono y reportar de forma inmediata cualquier situación de falla.

Otras actividades realizadas son: la administración de datos, herramientas de productividad y colaboración de trabajo de Google workspace, administración de directivas de seguridad dentro de la red, mantenimiento de 97 puntos de internet gratuito; 78 en zona rural y 19 en zona urbana, desarrollo del sitio WEB swl municipio, dos apps, yo más segura y San Francisco móvil, seguridad con certificados SSL e implementación de Captcha en los sistemas web; igualmente el filtro de atención a usuarios, programas municipales, altas y bajas de usuarios.

Toma la voz el Ing. **Juan Antonio Anguiano López**, consejero Ciudadano, para preguntar a la Lic. Deyanira Herrejón García, si ha dejado dentro de alguna minuta o bitácora, en y por donde pasa el cableado que se ha estado sustituyendo. Y referente a los sistemas de información, comenta que están muy interesante y que debería de institucionalizar el trabajar en ellos todas las dependencias. Así mismo, el **Arq. Raúl González Ramírez**, consejero Ciudadano, manifiesta la importancia de dar a conocer a la ciudadanía todo esto que se hace en el municipio, por lo que solicita se haga de conocimiento de Comunicación Social para que lo trasmita.

Presentación del Lic. Hugo César Romero Rodríguez, secretario de Seguridad Ciudadana, Tránsito y Vialidad. Comienza con aclarar que, la información que se ha estado presentando en los consejos es verdadera y pública, pues es la que comparte la Fiscalía, pero se basa en las carpetas de investigación que se abren en esta dependencia y por lo tanto difieren de la información que tienen las policías municipales; no porque estén mal, sino que no hay denuncias en todos los casos. La fiscalía trabaja con carpetas de investigación que a nivel municipal pueden ser varios hechos dentro de una misma carpeta.

OPERACIONES REALIZADAS POR SEGURIDAD CIUDADANA

La disminución de los delitos patrimoniales es resultado de la **reingeniería operativa**, es decir, **focalizamos la acción policial** hacia donde están los problemas, de acuerdo al modelo de **POLICIAMIENTO ORIENTADO A PROBLEMAS (POP)**.

TIPO DE OPERATIVO	ene-23	feb-23	mar-23	abr-23	may-23	jun-23	jul-23	ago-23	sep-23	oct-23	nov-23	dic-23	TOTAL
COMERCIOS	61	35	60	78	75	82	61	89	89	91	61	91	873
ESCUELAS SEGURAS	61	35	60	60	63	57	61	61	60	62	61	62	703
INTERMUNICIPAL	4	4	4	4	4	4	4	6	5	4	4	4	51
MERCADOS	70	45	75	70	71	81	88	86	87	90	88	91	942
SAN FRANCISCO SEGURO	115	61	132	126	119	102	107	125	121	120	107	121	1,356
TOTAL	311	180	331	338	332	326	321	367	362	367	321	369	3,925
COMERCIO ZONA RURAL	12	9	12	10	7	13	13	12	10	20	14	16	148
SEGURIDAD ZONA RURAL	10	11	18	19	17	16	16	18	11	22	16	23	197
TOTAL	22	20	30	29	24	29	29	30	21	42	30	39	345

Otra información que es pertinente dar a conocer es que cada llamada al 911 genera un número de folio, no todas las llamadas son verdaderas ya que más de un 80 % son ociosas. Los consejeros preguntan si no hay forma de sancionar a quienes hacen este tipo de llamadas. En cuanto a las llamadas al 911, se tiene un tiempo de respuesta de 10 min, cada llamada falsa quita tiempo a otra que puede ser verdadera y a cada folio se le tiene que dar seguimiento y conclusión.



Otro problema es que Purísima y San Francisco tienen la misma lada, por lo que el sistema envía una llamada a cada municipio, por lo que hay que hacer verificación primero de a que municipio pertenece.

Para finalizar, **Lic. Hugo César Romero Rodríguez, secretario de Seguridad Ciudadana, Tránsito y Vialidad** comenta que la finalidad de esta administración es dejar la Secretaría trabajando dentro de los parámetros establecidos, sus reglamentos aprobados y en orden; buscando que sea un sistema que realmente funcione.

Comenta de acciones realizadas, así como que cada una de ellas conlleva un sin número de trabajos detrás para que sean benéficas para la sociedad.

Como **quinto punto:** entrega de los proyectos Blvd. Ojo de Agua y Blvd Las Torres Norte 8va etapa a la dirección de Infraestructura. De acuerdo a la solicitud del Arq. Celestino Ortega Monjaráz, se hace entrega por parte de IMPLAN, a la Arq. Noemi Maldonado, representante del Arq. Celestino Ortega Monjaráz, de los proyectos Blvd. Ojo de Agua y Blvd. Las Torres Norte 8va etapa teniendo como testigos a los miembros del Consejo Consultivo de IMPLAN y por parte de la Dirección de Contraloría al Arq. Germán Muñoz Ruiz, manifestando que, al hacer la entrega, el IMPLAN se deslinda de cualquier modificación o alteración a los citados proyectos. Estando de acuerdo y acusando de recibido por parte de la dirección de Infraestructura, se da por finiquitado el tema.

En el **sexto punto:** informe de actividades de IMPLAN.

16 de febrero.

Primer acercamiento con SMART CITY. Evento internacional. Finalidad exposición de buenas prácticas.

21 de febrero.

- Asistencia a la presentación del PED 2050.
- Sesión Extraordinaria COPLADEM

22 de febrero

- Extraordinaria primera modificación al presupuesto
- Reunión IMPLANES y SMART CITY

23 de febrero

- IPLANEG. Reunión con Karina Quintero para revisar indicadores
- CENTRO HISTÓRICO. Taller con consejeros

27 de febrero

- CIATEC. Reunión para ver posibilidad de convenios de colaboración
- RENAMET. Primer Foro titulado "Estrategia General para la Planeación del Territorio"
- AMIMP. Presentación centro Eure para acompañamiento sobre PACMUN

7 de marzo

- GUIA CONSULTIVA DE DESEMPEÑO MUNICIPAL. Preverificación.

MONOGRAFIA: Ingreso con el cronista de la ciudad para su revisión

FOAM. Complemento de información ingresada.

CENTRO HISTORICO. Revisión de entregables puntos 6 y 7

MEJORA REGULATORIA. Reunión de conocimiento.







MANUAL DE METODOLOGIA PARA PARTICIPACIÓN CIUDADANA



- Calculo muestral por grupo
- Trabajo en 5 pilares del PMD
 - 1. Sociedad incluyente, resiliente y solidaria
 - 2. Economía dinámica y sustentable
 - 3. Una nueva gobernanza
 - 4. Sociedad del conocimiento
 - 5. Entornos regenerativos
 - e. Imagen objetivo

Como **punto número siete**, asuntos generales. El Ing. Javier Hinojosa de León ante el corto tiempo que hay para su exposición, deja su propuesta para subirla al drive del consejo y hace entrega de unas copias referentes a los componentes estructurales de los barrios y la reducción de los recorridos personales entre puestos de trabajo y actividades de ocio.

En el **numeral ocho**, Arq. Bertha Angélica Martín Lara, directora general y secretaria técnica del IMPLAN, pregunta si no hay más temas por abordar da por terminada la segunda sesión del Consejo Consultivo del IMPLAN, siendo las 11:58 once horas con cincuenta y ocho minutos del día de su inicio se da por concluida firmando al calce quienes en ella intervinieron.

NOMBRE	FIRMA
ARQ. CONTESSINA MONTERRUBIO ACOSTA	
LIC. MA. DE LOS ÁNGELES MORENO RODRÍGUEZ	
ING. JUAN ANTONIO ANGUIANO LÓPEZ	
ARQ. RAÚL GONZÁLEZ RAMÍREZ	
C.P Y M.F. JUAN CARLOS BRAVO GONZÁLEZ	
C. GERARDO EUGENIO MARTÍNEZ VILLANUEVA SUPLENTE: GABRIELA PÉREZ SUASTES	




NOMBRE	FIRMA
DRA. JOYCE GUILLERMINA VÁZQUEZ VALDÉS	
ING. JAVIER HINOJOSA DE LEÓN SUPLENTE: JORGE ALEJANDRO SALAZAR ROMÁN	
ARQ. CELESTINO ORTEGA MONJARAZ	
LIC. JOSÉ PEDRO FRANCO SÁNCHEZ	
ARQ. DANIEL SERRANO MALDONADO	
C. MARCELO SALAS MALDONADO	
ARQ. BERTHA ANGÉLICA MARTÍN LARA	



implan
San Francisco del Rincón
Instituto Municipal de Planeación



Las presentes firmas forman parte integrante del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria 2024, del Consejo Consultivo del Instituto Municipal de Planeación de San Francisco del Rincón, Guanajuato 2023-2026, celebrada en modalidad presencial en la sala de juntas del IMPLAN el día 12 de marzo de 2024 Dos mil veinticuatro. -----





**CONVOCATORIA TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024
DEL CONSEJO CONSULTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE
PLANEACIÓN DE SAN FRANCISCO DEL RINCÓN GUANAJUATO**

**MIEMBRO DEL CONSEJO CONSULTIVO DEL IMPLAN
2020-2023
SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, GTO.
P R E S E N T E.-**

Quien suscribe, Arq. Bertha Angélica Martín Lara, Directora General del IMPLAN, dando cabal cumplimiento al artículo 31 del Reglamento del Instituto Municipal de Planeación de San Francisco del Rincón, Guanajuato; me permito emitir la presente convocatoria para que el próximo **martes 12 de marzo de 2024**, asista a la **Tercera Sesión Ordinaria 2024**, del Consejo Consultivo del Instituto Municipal de Planeación de San Francisco del Rincón, Guanajuato, misma que se llevará a cabo en punto de las **09:00 hrs**, en modalidad mixta en la sala de juntas del IMPLAN, bajo la siguiente orden del día:

- I. Pase de Lista y declaración de Quorum.
- II. Lectura y en su caso, aprobación de la orden del día.
- III. Lectura y en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior
- IV. Presentación actividades de la Dirección de Innovación Digital. TI Deyanira Herrejón García
- V. Entrega de los proyectos Blvd. Ojo de Agua y Blvd Las Torres Norte 8va etapa a la dirección de Infraestructura.
- VI. Informe mensual de actividades del IMPLAN.
- VII. Asuntos generales.
- VIII. Clausura de sesión.

Con plena seguridad de contar con su valiosa presencia y solicitándole su puntualidad, propiciamos la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE.

San Francisco del Rincón, Gto., a 07 de marzo de 2024.



**ARQ. BERTHA ANGÉLICA MARTÍN LARA
DIRECTORA GENERAL DEL IMPLAN**





LISTA DE ASISTENCIA DE CONSEJO CONSULTIVO

TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024

CONSEJO CONSULTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, GUANAJUATO.

2020-2023

MARTES 12 DE MARZO DE 2024

HORA DE INICIO _____

HORA DE CLAUSURA 11:58

ID	NOMBRE	REPRESENTACIÓN	FIRMA	CARGO
1	ING. JUAN FRANCISCO BERMÚDEZ ROJAS	REP. DEL COLEGIO DE INGENIEROS CIVILES, A.C.		PRESIDENTE
2	ARQ. CONTESSINA MONTECUBIO ACOSTA	REP. DE LA UNIVERSIDAD DE LEÓN, PLANTEL SAN FRANCISCO		CONSEJERO CIUDADANO
3	LIC. MA. DE LOS ÁNGELES MORENO RODRÍGUEZ	EMPRESARIA		CONSEJERO CIUDADANO
4	ING. JUAN ANTONIO ANGUIANO LÓPEZ	REP. CLUB DE LEONES DE SAN FRANCISCO DEL RINCÓN A.C.		CONSEJERO CIUDADANO
5	ARQ. RAÚL GONZÁLEZ RAMÍREZ	REP. DEL COLEGIO DE PROFESIONAL DE ARQUITECTOS A.C.		CONSEJERO CIUDADANO
6	C.P Y M.F. JUAN CARLOS BRAVO GONZÁLEZ	REP. DEL COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, A.C.		CONSEJERO CIUDADANO
7	C.P. JUAN OLIVARES	REP. DE LA ASOCIACIÓN DE EMPRESARIOS		CONSEJERO CIUDADANO
8	C. GERARDO EUGENIO MARTÍNEZ VILLANUEVA SUPLENTE: GABRIELA PÉREZ SUASTES	REP. DE COLORES DEL RINCÓN, A.C.		CONSEJERO CIUDADANO
9	LIC. FRANCISCO LOZA MARÚN	PROFESIONISTA		CONSEJERO CIUDADANO
10	DRA. JOYCE GUILLERMINA VÁZQUEZ VALDÉS	REPRESENTANTE DEL COLEGIO DE EPIDEMIOLOGOS DEL ESTADO		CONSEJERO CIUDADANO
11	LIC. JUAN GERARDO RODRÍGUEZ NAVA	REPRESENTANTE DEL COLEGIO DE DISEÑADORES DEL ESTADO		CONSEJERO CIUDADANO
12	ING. JAVIER HINOJOSA DE LEÓN			CONSEJERO CIUDADANO
13	ARQ. CELESTINO ORTEGA MONJARAZ	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA		CONSEJERO FUNCIONARIO
14	ING. ROGELIO LUGO OLIVAREZ	DIRECTOR DEL SAPAF		CONSEJERO FUNCIONARIO
15	LIC. JOSÉ PEDRO FRANCO SÁNCHEZ	DIRECTOR DE PREDIAL Y CATASTRO		CONSEJERO FUNCIONARIO
16	ARQ. DANIEL SERRANO MALDONADO	DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y OT		CONSEJERO FUNCIONARIO
17	C. MARCELO SALAS MALDONADO	ENCARGADO DE DESPACHO DE MA Y ECOLOGÍA		CONSEJERO FUNCIONARIO
18	MTRO. RAFAEL ALBA ARRIAGA	ENCARGADO DE DESPACHO DE DESARROLLO SOCIAL Y RURAL		CONSEJERO FUNCIONARIO
19	ARQ. BERTHA ANGÉLICA MARTÍN LARA	ENCARGADA DE DESPACHO IMPLAN		SECRETARIA TÉCNICA

Hugo César Romero Rdz.
GERMÁN MUÑOZ RÍOZ

SSC
CONTEALORIA

Secretario
COORDINADOR.



LISTA DE ASISTENCIA DE CONSEJO CONSULTIVO

TERCERA SESIÓN ORDINARIA 2024

CONSEJO CONSULTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, GUANAJUATO.

2020-2023

MARTES 12 DE MARZO DE 2024.

HORA DE INICIO 9:20

HORA DE CLAUSURA _____

ID	NOMBRE	REPRESENTACIÓN	FIRMA	CARGO
1	ING. JUAN FRANCISCO BERMÚDEZ ROJAS	REP. DEL COLEGIO DE INGENIEROS CIVILES, A.C.		PRESIDENTE
2	ARQ. CONTESSINA MONTECUBIO ACOSTA ✓/L	REP. DE LA UNIVERSIDAD DE LEÓN, PLANTEL SAN FRANCISCO		CONSEJERO CIUDADANO
3	LIC. MA. DE LOS ÁNGELES MORENO RODRÍGUEZ ✓/L	EMPRESARIA		CONSEJERO CIUDADANO
4	ING. JUAN ANTONIO ANGUIANO LÓPEZ ✓	REP. CLUB DE LEONES DE SAN FRANCISCO DEL RINCÓN A.C.		CONSEJERO CIUDADANO
5	ARQ. RAÚL GONZÁLEZ RAMÍREZ ✓	REP. DEL COLEGIO DE PROFESIONAL DE ARQUITECTOS A.C.		CONSEJERO CIUDADANO
6	C.P Y M.F. JUAN CARLOS BRAVO GONZÁLEZ ✓	REP. DEL COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, A.C.		CONSEJERO CIUDADANO
7	C.P. JUAN OLIVARES	REP. DE LA ASOCIACIÓN DE EMPRESARIOS		CONSEJERO CIUDADANO
8	C. GERARDO EUGENIO MARTÍNEZ VILLANUEVA SUPLENTE: GABRIELA PÉREZ SUASTES ✓	REP. DE COLORES DEL RINCÓN, A.C.		CONSEJERO CIUDADANO
9	LCL. FRANCISCO LOZA MARÚN	PROFESIONISTA		CONSEJERO CIUDADANO
10	DRA. JOYCE GUILLERMINA VÁZQUEZ VALDÉS ✓/L	REPRESENTANTE DEL COLEGIO DE EPIDEMIÓLOGOS DEL ESTADO		CONSEJERO CIUDADANO
11	LIC. JUAN GERARDO RODRÍGUEZ NAVA	REPRESENTANTE DEL COLEGIO DE DISEÑADORES DEL ESTADO		CONSEJERO CIUDADANO
12	ING. JAVIER HINOJOSA DE LEÓN ✓			CONSEJERO CIUDADANO
13	ARQ. CELESTINO ORTEGA MONJARAZ ✓/L	DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA		CONSEJERO FUNCIONARIO
14	ING. ROGELIO LUGO OLIVAREZ	DIRECTOR DEL SAPAF		CONSEJERO FUNCIONARIO
15	LIC. JOSÉ PEDRO FRANCO SÁNCHEZ ✓/L	DIRECTOR DE PREDIAL Y CATASTRO		CONSEJERO FUNCIONARIO
16	ARQ. DANIEL SERRANO MALDONADO ✓	DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y OT		CONSEJERO FUNCIONARIO
17	C. MARCELO SALAS MALDONADO ✓	ENCARGADO DE DESPACHO DE MA Y ECOLOGÍA		CONSEJERO FUNCIONARIO
18	MTRO. RAFAEL ALBA ARRIAGA	ENCARGADO DE DESPACHO DE DESARROLLO SOCIAL Y RURAL		CONSEJERO FUNCIONARIO
19	ARQ. BERTHA ANGÉLICA MARTÍN LARA ✓	ENCARGADA DE DESPACHO IMPLAN		SECRETARÍA TÉCNICA