

San Francisco del Rincón Guanajuato, a 11 de octubre del 2022.

**LIC. ALEJANDRO ANTONIO MARÚN GONZÁLEZ**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
**DE SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, GTO.**  
**PRESENTE:**

Por medio del presente escrito me es grato saludarle, de igual manera aprovecho la ocasión para hacerle entrega del informe de actividades del trimestre de **julio, agosto y septiembre del 2022**, manifestándole al respecto que las acciones y actividades realizadas son las siguiente:

**A. PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS**

1.- Respecto a este punto de regularización, se sigue con la continuidad de regularizar el Asentamiento Humano Nueva Santa María II Sección, cabe hacer mención como antecedente, que el día 07 de enero del 2022, la Dirección de Seguridad en la Tenencia de la Tierra nos hizo la devolución del expediente de este Asentamiento, se ha estado gestionando con las instancias correspondientes para poder ayudar a las personas a obtener su certeza jurídica, se está agotando los medios con Tenencia de la Tierra del Estado de Guanajuato.

**B. PROGRAMA DE ESCRITURACIÓN DE LOTES DE TERRENO POR ASENTAMIENTOS HUMANOS Y DE PREDIOS PROPIEDAD DEL IMUVI Y DEL MUNICIPIO.**

De las ordenes de escrituración aprobadas por la Comisión Municipal para la Regularización de Asentamientos Humanos, han sido enviadas en este trimestre a las notarías, un total de 5 órdenes de escrituración.

De las ordenes de escrituración aprobadas por el consejo Directivo del IMUVI, han sido enviadas en este trimestre a la notaría una escritura.

**C. ELABORACIÓN DE OFICIOS PARA DEPENDENCIAS MUNICIPALES, CIUDADANOS, Y DEPENDENCIAS PARA EL ESTADO DE GUANAJUATO.**

Se han elaborado un total de 77 oficios de lo cual se han utilizado para varias dependencias municipales y estatales, así como respuesta a peticiones de ciudadanos.

#### **D. SESIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL IMUVI.**

En el trimestre que se informa se han realizado 2 sesiones presenciales del Consejo, desahogándose un total de 9 puntos, de los cuales a la fecha ya se dio cumplimiento a la totalidad.

#### **E. SESIONES DE LA COMISIÓN MUNICIPAL PARA LA REGULARIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS HUMANOS.**

En el trimestre que se informa se han realizado 2 sesiones presenciales del Consejo, desahogándose un total de 7 puntos, de los cuales a la fecha ya se dio cumplimiento a la totalidad.

#### **F. ACTIVIDADES DENTRO DE LA ADMINISTRACIÓN**

- El día 1° de julio del 2022, sostuve una reunión con la Directora General de Regularización de Asentamientos Humanos y la jefa de atención a municipios de la Dirección de Seguridad en la Tenencia de la Tierra, en el cual acudió también el ciudadano [REDACTED], del cual se estuvo trabajando sobre la problemática que expresa el ciudadano y la que suscribe a personal de Tenencia de la Tierra ya que se está gestionando sobre las inscripciones de decretos pendiente.
- El día 04 de julio del 2022, acompañé a los integrantes del H. Ayuntamiento al programa de honores en tu escuela en la Primaria J. Jesús Mayagoitía Jaime, ubicada en la Colonia Renovación.
- El día 05 de julio del 2022, acudí a la primera sesión de trabajo de la Comisión Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.
- El día 07 de julio del 2022, acudí a la invitación para mejoramientos de espacios públicos, en el centro impulso social, programa dentro del planet youth.
- El día 11 de julio del 2022, apoye al DIF, con útiles escolares para el nuevo ciclo escolar que inicia en la presente anualidad.

- El día 14 de julio del 2022, acudí a la reforestación y conmemoración del día del árbol.
- El día 02 de agosto del 2022, asistí a la segunda sesión de trabajo de la Comisión Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.
- El día 09 de agosto del 2022, me reuní con mis compañeros directores y coordinadores en una reunión de directores presidida por el alcalde municipal.
- El día 26 de agosto del 2022, en reunión de consejo, y que de acuerdo a mi reglamento tuve a bien a rendir mi informe de actividades dentro, respecto a la administración del Instituto del cual estoy a cargo.
- El día 29 de agosto del 2022, acudí a la Escuela Secundaria Dr. Vicente Frausto Alcaraz, al arranque del nuevo ciclo escolar.
- El día 29 de agosto del 2022, acudí con mi personal a una capacitación para el nuevo manejo del correo institucional impartido por la Dirección de Innovación Digital.
- El día 31 de agosto del 2022, acudí al jardín acompañando al alcalde a la develación del bando solemne de eventos y ceremonias cívicas.
- El día 05 de septiembre del 2022, acudí a los honores en la escuela en la primaria rural Plan de Guanajuato, de la comunidad el Maguey.
- El día 06 de septiembre del 2022 acudí a la tercera sesión de trabajo de la Comisión Municipal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.
- El día 09 de septiembre del 2022, acudí al aniversario del programa apadrina un niño.
- El día 13 de septiembre del 2022, acudí al jardín al 175 aniversario de la heroica batalla de Chapultepec por los niños héroes.
- El día 15 de septiembre del 2022, acudí al evento de grito de independencia.
- El día 16 de septiembre del 2022, acudí al tradicional desfile conmemorativo a la iniciación de independencia.
- El 20 de septiembre del 2022, acudí al centro Fox, a la segunda edición del evento de los “ODS: buenas prácticas en los municipios”, organizado por el IMPLAN.

## H.- PERSONAS ATENDIDAS

De las atenciones personalizadas por la que suscribe tuve:

- El día 11 de julio del 2022, atendí a la C. [REDACTED], respecto solicita se le preste o se le venda un lote baldío propiedad del IMUVI, del cual quiere darle un uso de estacionamiento, se le visito personalmente en su vivienda y se le hizo del conocimiento que ese terreno no está a la venta ni se le puede prestar ya que se tiene un proyecto de vivienda sobre ese terreno ubicado en [REDACTED].
- El día 12 de julio del 2022, a atendí al C. [REDACTED], del cual solicita su escrituración de su vivienda en el asentamiento humano denominado [REDACTED], del cual se le dio un listado de requisitos a cumplir, del cual al leerlo me comento que no cuenta con los antecedentes de compraventa, del cual se le comento que hasta que no subsane esa documentación se turnara su asunto a la Comisión Municipal para la Regularización de Asentamientos Humanos.
- El día 15 de julio del 2022, atendí al C. [REDACTED], del cual solicita la regularización de la colonia [REDACTED], del cual se le entrego un listado de requisitos para poder ingresar documentación y hacer su análisis técnico, físico y documental y así poder proceder con la revisión y revisar si es viable o no la regularización mediante tenencia de la tierra.
- El día 15 de julio del 2022, atendí al C. [REDACTED], donde solicita la autorización de una escritura del asentamiento humano denominado [REDACTED] del cual se le comento que no se ha podido someter ante la Comisión Municipal para la Regularización de Asentamientos Humanos, ya que el decreto no está registrado ante el Registro Público de la Propiedad y comercio de este Municipio.
- El día 19 de julio del 2022, atendí a la C. [REDACTED], respecto de solicitar apoyo para obtener sus escrituras, y sabe si se llevara a cabo la regularización en [REDACTED], ya que vive en condiciones de bajos recursos y necesita su escritura para poder acceder a algún programa social de vivienda o poder tener un permiso para construir, del cual se le comento que se sigue en proceso de regularización el Asentamiento al cual pertenece, y del cual se le explico el procedimiento que se lleva a cabo.
- El día 14 de septiembre del 2022, atendí al C. [REDACTED], donde solicita se le apoye en obtener su escritura en un lote que es parte de un ejido, del cual se le comento que cuando es ejido el Instituto no puede intervenir ya que no es competencia administrativa para llevar el trámite.
- El día 15 de septiembre del 2022, acudió la C. [REDACTED], para revisar un adeudo de un terreno en la colonia [REDACTED], del

cual ella tiene un atraso de dos años y es su deseo ponerse al corriente del cual se comprometió a seguir dando sus pagos.

- El día 15 de septiembre, acudió la C. [REDACTED], a solicitar un calentador solar del cual se le canalizo a Desarrollo Social y Humano.
- El día 15 de septiembre del 2022, acudió la C. [REDACTED] a solicitar un tinaco del cual se canalizo a Desarrollo Social y Humano.
- El día 26 de septiembre se atendió a la C. [REDACTED], del cual solicita se le venda un terreno ubicado en la colonia [REDACTED], del cual menciona ser poseedor aproximadamente hace 32 años y del cual ahora quiere comprarlo ya que necesita tener sus escrituras ya que menciona que para ella es muy necesario tener todo en orden, del cual se le comento que su petición va a ser turnada al Consejo directivo del IMUVI, y ellos serán quienes tomen una decisión.

Así mismo en total se atendieron un total de 88 personas, vía telefónica como vía presencial.

#### **I.- INGRESOS DEL INSTITUTO**

En el trimestre que e informa, este Instituto tuvo ingresos de \$1,048. 12 (mil ciento cuarenta y ocho pesos con doce centavos 12/100 M.N.), por los conceptos de ordenes de escrituración y certificaciones de documentos.

Sin otro asunto en lo particular quedo de usted como su más atenta y segura servidor, reiterándole mis consideraciones.

**ATENTAMENTE**  
**“NUESTRO IMPULSO ERES TU”**

**LIC. LUCIA DEL CARMEN DÍAZ SOLÍS**  
**DIRECTORA GENERAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL**  
**DE VIVIENDA DE SAN FRANCISCO DEL RINCÓN, GTO.**  
**(IMUVI).**