



JUAN REYNALDO FLORIDO REYES

LIC. EN CONTADURIA Y FINANZAS PUBLICAS

-
-
-
-
-
-

Profesionista con experiencia laboral de 9 años en el ámbito Contable Administrativo Publico Privado, con formación en Contabilidad Pública, Contabilidad Gubernamental, Finanzas Publicas, Disciplina Financiera, Anticorrupción, Presupuesto Basado en Resultados etc., persona responsable, honesta, creativa, innovadora con facilidad de adaptación, trabajo en equipo, con iniciativa para resolver problemas y emprender nuevos retos personales y laborales.

EXPERIENCIA

► Coordinador Administrativo

MUNICIPIO DE PURISIMA DEL RINCON

Julio 2019 – Octubre 2021

Dentro de este empleo desarrolle varias alternativas y mejoras continuas a los diferentes procesos administrativos, dando resultado a constantes logros para todas y cada una de las dependencias a mi digno cargo, capacitando al personal trabajando siempre de la mano, llevando a la administración a grandes niveles de acreditación con los diferentes entes auditores dentro de las normativas aplicables.

- *Implementación del Sistema de Solicitudes de Compra.*
- *Implementación del Sistema Presupuesto Basado en Resultados (SiedGob).*
- *Implementación en la Mejora de Procesos Administrativos.*

► Coordinador Administrativo

MUNICIPIO SAN FRANCISCO DEL RINCON

Enero de 2013 – Octubre 2018

Desarrolle varias alternativas y mejoras continuas en el proceso de captación de ingresos municipales, alternativas favorables en la planeación, organización y control del gasto público dentro de cada una de las áreas de la administración pública, coordinación con los entes de fiscalización, Auditoria Superior del Estado de Guanajuato (ASEG) y Auditoria Superior de la Federación (ASF) acreditando las normativas aplicables

- *Implementación de Procesos Administrativos para su mejora. (Procesos SWAT)*
- *Capacitación y acompañamiento en Presupuesto Basado en Resultados.*
- *Coordinación en la entrega de Cuenta Pública Municipal*

▶ Consultor Externo Gubernamental

Asesoría y Consultoría Gubernamental
Octubre 2018 – Julio 2019

Desarrollo de funciones específicas en materia de Presupuesto basado en resultados, gestión por resultados, elaboración y construcción de esquemas de problemas y objetivos, matrices de indicadores de resultados, fichas de indicadores de resultados (MIR), Avances de metas, conciliación de resultados presupuestarios y financieros y acumulación de medios de verificación para dar cumplimiento a la normatividad aplicable en materia presupuestaria.

- *Capacitación y acompañamiento.*
- *Implementación del Sistema Presupuesto Basado en Resultados (SiedGob)*
- *Cumplimiento en tiempo y forma de la normatividad aplicable.*

EDUCACIÓN

▶ Universidad Abierta y a Distancia de México

Lic. en Contaduría y Finanzas Publicas.

2018 - 2021

▶ Secretaría de Hacienda y Crédito Público

Diplomado en Presupuesto Basado en Resultados.

2020

▶ Auditoría Superior de la Federación

Diplomado en Contabilidad Gubernamental.

2016 - 2018

CONOCIMIENTOS

- ▶ *Presupuesto basado en resultados; Construcción de la matriz de indicadores para resultados.*
- ▶ *Participación ciudadana y transparencia proactiva.*
- ▶ *Interpretación de la información financiera gubernamental.*
- ▶ *Obligaciones fiscales gubernamentales.*
- ▶ *Emisión de CFDI de nómina por entes públicos.*
- ▶ *Gestión del gasto federalizado.*
- ▶ *Guía de información financiera.*
- ▶ *Guía de cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera.*
- ▶ *Gestión estratégica organizacional.*
- ▶ *Evaluación al desempeño.*
- ▶ *Evaluación de políticas y programas públicos.*
- ▶ *Metodología del marco lógico y matriz de indicadores para resultados.*
- ▶ *Planeación y presupuesto orientado a resultados.*
- ▶ *Armonización contable y disciplina financiera.*
- ▶ *Finanzas publicas*
- ▶ *Contabilidad gubernamental*



IDIOMAS Y SOFTWARE



- ▶ *SAP R/3, Business One Enterprise Resource Planning*
- ▶ *Microsoft Office Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook, OneNote, Publisher. (Intermedio)*
- ▶ *Google, Gmail, Drive, Meet, Keep, Formularios, Classroom, Académico. (Intermedio)*
- ▶ *WEB*
- ▶ *Redes Sociales*
- ▶ *Español (Lengua Nativa)*
- ▶ *Ingles 75%*



CONOCIMIENTOS ADICIONALES



- ▶ *Técnico en Emergencias Médicas-Básico (Paramédico).*
- ▶ *Técnico Operacional en Rescate Vertical (TRV).*
- ▶ *Soporte Vital de Trauma Prehospitalario (PHTLS).*
- ▶ *Contención de hemorragias (STOP THE BLEED).*
- ▶ *Prevención, protección y combate contra incendios (NOM-002-STPS-2002)*
- ▶ *Trabajo en equipo.*
- ▶ *Tendencias en normatividad en seguridad y salud en el trabajo.*
- ▶ *Consolidación operativa de comisiones de seguridad e higiene en el trabajo.*
- ▶ *Clasificación e identificación de materiales peligrosos.*
- ▶ *Entrenamiento de seguridad ferroviaria y respuesta a emergencias con materiales peligrosos.*
- ▶ *Soporte vital básico.*
- ▶ *Primeros auxilios avanzados en lugares remotos.*