

<b>FUNCIONES PRINCIPALES DEL PUESTO</b>
---

<b>NOMBRE DEL PUESTO</b>	<i>VINCULACIÓN EMPRESARIAL Y CAPACITACIÓN</i>
--------------------------	---

Fomentar la participación de la sociedad y de las asociaciones y cámaras en el desarrollo económico del Municipio.
--

Gestionar ante las instancias estatales y federales los programas de apoyo, como son proyectos productivos, con el fin de acercar estos beneficios a los emprendedores que correspondan a los sectores industria, comercio y servicios.
---

Gestionar con las instancias estatales y federales los programas de capacitación.
---

Ofrecer capacitación para la competitividad y la vocación manufacturera del municipio.
--

<b>COMPETENCIAS LABORALES</b>	<b>CAPACIDADES TÉCNICAS ESPECÍFICAS</b>
Comunicación efectiva	Conocimiento de reglas de operación, lineamientos y otros.
Análisis	Conocimiento en programas sociales y certificaciones
Compromiso	Conocimientos generales en relaciones públicas
Toma de decisiones	Conocimientos generales en capacitación
Responsabilidad	Conceptos generales en administración
Capacidad organizativa	Conocimientos generales en planeación estratégica

---