

## PERFIL Y DESCRIPCIÓN DE PUESTO

<b>Versión:</b>	2
<b>Fecha de elaboración:</b>	01/03/2020
<b>Última revisión:</b>	01/03/2020

Operativo  
Técnico  
Profesionista  
Mandos medios  
Mandos superiores

x

<b>Nivel de Autoridad</b>	Ejecutar	
	Coordinar	x
	Responder	
	Colaborar	

### I. DATOS GENERALES DEL PUESTO

<b>ID del puesto:</b>	
<b>Nombre del puesto tabular:</b>	Coordinador
<b>Nombre del puesto funcional:</b>	Coordinador de Investigaciones
<b>Nombre de la Dependencia:</b>	Contraloría Municipal
<b>Nombre de la Dirección General:</b>	Contraloría Municipal
<b>Nombre de la Dirección de Área:</b>	Coordinación de Investigaciones
<b>Puesto del jefe inmediato:</b>	Coordinación de Investigaciones
<b>Puestos que supervisa en forma directa:</b>	

### II. RESPONSABILIDAD DEL PUESTO:

Coordinar las actividades administrativas y jurídicas que surjan en desarrollo del proceso de Investigación, incluyendo la clasificación de la falta administrativa y elaboración del informe de presunta responsabilidad y su seguimiento.

### III. PERFIL DE INGRESO:

<b>Escolaridad:</b>	Licenciatura en Derecho.
<b>Experiencia Laboral:</b>	Mínimo 1 año
<b>Software a utilizar:</b>	office
<b>Requerimientos especiales:</b>	Experiencia en el Derecho Público

### IV. FUNCIONES DEL PUESTO

Función	Descripción	Frecuencia		Evidencia
		Diaria	Semanal	
<b>Función 1</b>	Proponer guías no vinculatorias en materia de investigaciones, a fin de orientar y facilitar el desarrollo de las actividades correspondientes.	x		Estudio
<b>Actividades</b>	Recopilar datos de las prácticas de investigación y proponer proyecto			
<b>Función 2</b>	Analizar los expedientes de auditoría practicada por entes de fiscalización y órganos de control externos, federales y estatales, para iniciar la investigación y determinar la existencia de posible responsabilidad administrativa, y en su caso, elaborar el informe de presunta responsabilidad	x		Acuerdos y registros
<b>Actividades</b>	Revisa las actividades inherentes a los acuerdos de determinación de Responsabilidad Administrativa y del informe de emisión del respectivo informe			
<b>Función 3</b>	Analizar los expedientes de auditoría, inspecciones y acciones de vigilancia prácticas o con motivo del trámite y seguimiento de quejas o denuncias practicadas por las unidades administrativas internas de la Contraloría Municipal, para determinar la existencia de posible responsabilidad administrativa y en su caso elaborar el informe de presunta responsabilidad	x		Acuerdos y registros
<b>Actividades</b>	Revisa las actividades inherentes a los acuerdos de determinación de Responsabilidad Administrativa y del informe de emisión del respectivo informe			

