**PLAN DE TRABAJO DE LA ADMINISTRACION DE MERCADOS 2018-2021**

**INTRODUCCION**

El presente programa de gobierno tiene como objetivo establecer las estrategias y acciones que emprenderá la administración de mercados del municipio de San Francisco del Rincón, Gto.

Los Mercados Municipales se originaron a partir de diversos puntos en donde se concentraron los comerciantes, dando como resultado la construcción de espacios formales para desarrollarse.

Los mercados durante mucho tiempo han sido los principales centros de comercialización de diversos productos de la canasta básica, cubriendo con ello las necesidades de los ciudadanos, sin embargo, en los últimos años se ha incrementado notablemente en la ciudad los centros comerciales, tiendas de autoservicio y supermercados modernos, los cuales se han convertido en la principal competencia para nuestros Mercados Municipales. En este contexto, podemos decir que las dinámicas económicas actuales, así como la falta de una estrategia para realizar trabajos de conservación y mantenimiento, han ido en detrimento de nuestros mercados municipales, por ello, es de trascendencia brindarle la atención necesaria y especializada a cada uno de ellos.

**HISTORIA**

En el año 1976 por el mes de Julio, en el Municipio de San Francisco del Rincón, Guanajuato, se encontraba el mercado municipal de nombre Atanasio Guerrero sobre la Plaza Márquez, ya no funcionaba bien como mercado porque se había caído una parte, de tal manera que, en ese mismo año, los comerciantes se empezaron a colocar sobre la calle Orozco Muñoz y por la calle Presbítero Márquez.

El Presidente Municipal, que en ese tiempo era Don Elías Pérez, empezó a realizar los trámites para la compra de terrenos con la Familia Morales Sandoval, así mismo reunió a los empresarios, Anselmo Muñoz, Ángel Puente, Ramón Puente, Don Isaac Quezada, los del Moral, el Piquilín y demás empresarios para negociar la compra del terreno para realizar la construcción de un nuevo mercado municipal.

Se realizaron los trámites correspondientes y empezaron con la elaboración de la plancha del mercado Luis H. Ducoing y una pequeña explanada.

Cuando vino la inundación los comerciantes perdieron toda la mercancía y demás pertenencias y fue del modo que aceptaron los espacios que se les ofrecieron en el nuevo mercado Luis H. Ducoing.

Años más tarde, cuando llego de Presidente Municipal Domingo Velázquez, reúne a los comerciantes y les hace la propuesta de la elaboración de otro mercado, pero este únicamente de comidas, aceptando es por eso que le denominan Mercado Domingo Velázquez.

Posteriormente, llega nuevamente de presidente Municipal Don Elías Pérez y negociando con la Unión de Locatarios llegan a la conclusión de la elaboración del mercado de ropa Atanasio Guerrero.

Actualmente el mercado Luis H. Ducoing cuenta con 227 locales, el mercado Domingo Velázquez con 50 locales y el mercado Atanasio Guerrero con 64 locales.

El mercado está dividido en varias zonas como lo es zona de descargue, zona de carga y descarga**,** explanada**,** estacionamiento**,** pasillo colindante con rentas**,** mercado Luis H. Ducoing**,** Mercado Domingo Velázquez y Mercado Atanasio Guerrero.

**MARCO LEGAL**

Sirven de fundamento legal las disposiciones previstas en el Reglamento de Mercados.

**MISIÓN**

Proponer lineamientos, estrategias y acciones para generar condiciones adecuadas para un funcionamiento y desarrollo armónico de los Mercados Municipales, Tianguis y Comercios en la vía pública del Municipio.

**VISIÓN**

Lograr el posicionamiento de los Mercados Municipales, Tianguis y Comercio en la Vía Pública, como espacios de desarrollo armónico y económico de comercio para nuestro municipio.

**En base al plan de gobierno, el plan de trabajo de la administración de mercados se encuentra en el núcleo 6 un San francisco transparente y facilitador.**

**FODA**

**FORTALEZAS**

1- Los mercados son para toda la población y como hay una gran variedad de productos se cuenta con atracción para los productos.

2.- Precios más bajos en el mercado.

**OPORTUNIDADES**

1.-Un espacio nuevo para comerciantes que tenemos en la explanada, los cuales venden cintos, cachuchas, lentes, discos, memorias, mochilas, juguetes, bisutería, comida, etc.

2.- Un mercado nuevo para frutas, verduras y carnicerías porque hay mucha demanda.

3.- Mas variedad en los productos.

4.- Se puede hacer más rebaja en los productos que compra la gente.

5.- Lograr un mejor impacto visual de nuestros mercados para que el cliente se sienta conforme con sus compras.

**DEBILIDADES**

1.- Falta de personal se necesitan mas inspectores para tener un mejor control de todo el comercio, un auxiliar de limpieza, una caja para pagos, el mobiliario es muy obsoleto, la falta de vehículos.

2.- La falta de difusión para los mercados con las nuevas generaciones; así como la falta de publicidad para estos en temporadas de ventas.

**AMENAZAS**

1.- Los productos son perecederos y tiene una vida corta.

2.- Los mercados son poco aceptados por los jóvenes.

3.- Las instalaciones, locales y en especifico todo el mercado carente de inversión para darles una nueva imagen.

**ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA**

Actualmente se cuenta con un Administrador de mercados, una secretaria, siete inspectores y recaudadores, tres auxiliares de limpieza, siete intendentes para los baños públicos y tres veladores.

**PRESUPUESTO DISPONIBLE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **\*\*\*\*\* Total** | **3,612,253.96** | **3,612,253.96** |
| \*\*\*\* 1100119 REC. MUNICIPAL 2019 | 1,269,570.00 | 1,269,570.00 |
| \*\*\* 2.2.6 SERVICIOS COMUNALES | 1,269,570.00 | 1,269,570.00 |
| \*\* E0034 ADMON MERCADO M | 1,269,570.00 | 1,269,570.00 |
| \* 31111-3503 ADMINISTRACION MERCA | 1,269,570.00 | 1,269,570.00 |
| 2111 Mat y útiles oficin | 6,000.00 | 6,000.00 |
| 2112 Equipos menores de oficina | 6,000.00 | 6,000.00 |
| 2121 Maty útiles impresi | 2,520.00 | 2,520.00 |
| 2141 Mat y útiles Tec In | 6,000.00 | 6,000.00 |
| 2151 Mat impreso e info | 6,000.00 | 6,000.00 |
| 2161 Material de limpieza | 238,650.00 | 238,650.00 |
| 2212 Prod Alimen instal | 3,000.00 | 3,000.00 |
| 2461 Mat Eléctrico | 60,000.00 | 60,000.00 |
| 2471 Estructuras y manufacturas | 60,000.00 | 60,000.00 |
| 2491 Materiales diversos | 42,000.00 | 55,000.00 |
| 2522 Plaguicidas y pesticidas | 15,000.00 | 15,000.00 |
| 2612 Combus p Serv pub | 180,000.00 | 167,000.00 |
| 2721 Prendas de seguridad | 6,000.00 | 6,000.00 |
| 2911 Herramientas menores | 4,800.00 | 4,800.00 |
| 2921 Ref Edificios | 60,000.00 | 60,000.00 |
| 2941 Ref Eq Cómputo | 4,200.00 | 4,200.00 |
| 2961 Ref Eq Transporte | 30,000.00 | 30,000.00 |
| 2981 Ref Otros Equipos | 5,400.00 | 5,400.00 |
| 3111 Serv Energía Electr | 120,000.00 | 120,000.00 |
| 3131 Servicio de agua | 120,000.00 | 120,000.00 |
| 3141 Serv Telefonía Trad | 9,000.00 | 9,000.00 |
| 3151 Servicio telefonía celular | 9,000.00 | 9,000.00 |
| 3152 Radiolocalización | 6,000.00 | 6,000.00 |
| 3361 Impresiones docofic | 34,800.00 | 34,800.00 |
| 3451 Seg Bienes patrimon | 54,960.00 | 54,960.00 |
| 3511 Cons y mantto Inm | 50,400.00 | 50,400.00 |
| 3551 Mantto Vehíc | 70,800.00 | 70,800.00 |
| 3571 Instal Maqy otros | 50,400.00 | 50,400.00 |
| 3591 Serv Jardinería | 5,040.00 | 5,040.00 |
| 3921 Otros impuestos y derechos | 3,600.00 | 3,600.00 |
| \*\*\*\* 1500519 PART. FEDERALES 2019 | 2,342,683.96 | 2,342,683.96 |
| \*\*\* 2.2.6 SERVICIOS COMUNALES | 2,342,683.96 | 2,342,683.96 |
| \*\* E0034 ADMON MERCADO M | 2,342,683.96 | 2,342,683.96 |
| \* 31111-3503 ADMINISTRACION MERCA | 2,342,683.96 | 2,342,683.96 |
| 1131 Sueldos Base | 1,661,872.05 | 1,661,872.05 |
| 1212 Honorarios asimilados | 100,000.00 | 100,000.00 |
| 1321 Prima Vacacional | 32,739.91 | 32,739.91 |
| 1323 Gratificación de fin de año | 218,266.08 | 218,266.08 |
| 1541 Prestaciones CGT | 329,805.92 | 329,805.92 |

**OBJETIVOS**

1.- Trabajar en equipo para actividades a realizar en el departamento de mercados y tianguis durante la administración.

2.- Conocer perfectamente áreas a trabajar y poder brindar un mejor servicio.

3.-Que todo comercio ambulante trabaje de acuerdo al reglamento de mercados.

4.- Realizar de manera transparente las actividades en área de mercados y trabajar en empatía con los comerciantes de nuestro municipio.

**METAS**

1.- Cumplir con las actividades de manera satisfactoria en nuestro plan de trabajo.

2.- Que todo comerciante trabaje de manera pacífica en área asignada para desarrollar sus actividades comerciales.

3.- Impulsar el desarrollo económico de los Mercados Municipales, Tianguis y Comercio en la Vía Pública.

4.-. Vinculación con las diversas dependencias del municipio, para generar acciones y estrategias en beneficio de Mercados Municipales, Tianguis y Comercio en la Vía Pública.

5.- Coordinación para la elaboración de los diagnósticos en materia de protección civil y seguridad.

6.- Gestión para la Remodelación y conservación de nuestros actuales mercados y la creación de un nuevo Mercado Municipal.

7.- Checar las concesiones de los puestos que no son ocupados del mercado Luis H. Ducoing.

8.- Iluminación interna de los mercados.

9.- Mantenimiento de los plafones.

10.- Limites lineales de los puestos.

11.- Mantenimiento de los tanques estacionarios y las tuberías de estos.

12.- obstrucción de las entradas del mercado.

13.- Remodelación de la zona de carga, descarga del mercado, así como del pasillo entre la oficina recaudadora de rentas y el mercado.

14.- El mantenimiento de la red de drenaje.

15.- El cambio de los registros del drenaje de los mercados.

**MEDICIONES TRIMESTRALES EN LA ADMINISTRACION DE MERCADOS**

**SUPERVICION Y AUTORIZACION**

1.- Supervisar comercio ambulante que cumplan el reglamento de mercados.

2.- supervisar el área del mercado municipal, comerciantes del área céntrica, que se trabaje de manera ordenada y pacífica.

3.- supervisar los tianguis que se trabajen de acuerdo al reglamento.

4.- Autorizar permisos para toda la venta del comercio ambulante.

5.- ver las necesidades de los comerciantes en su área asignada.

**MERCADOS MUNICIPALES ASEO**

1.- Limpieza general del Mercado Municipal.

2.- Desazolvé de la red de drenaje y trampas de limpieza de los locales comerciales.

3.- Fumigaciones.

4.- Mantener limpio los mercados municipales.

**RECAUDACION DE MERCADOS Y TIANGUIS**

1.- Cobrar a los comerciantes ambulantes de lunes a domingo por la mañana y noche.

2.- Cobrar en los mercados a los locatarios.

3.- Cobrar en los tianguis de los diferentes puntos de la ciudad.

**BAÑOS PUBLICOS**

1.- Hacer limpieza de los baños públicos.

2.- cobrar la entrada a los baños a los usuarios.

3.- Mantenimiento a los monederos de los baños.

**EXPLANADA DE MERCADOS**

1.-Hacer limpieza de las explanadas de los mercados municipales.

**VELADOR DE MERCADOS**

1.- Cuidar el mercado municipal durante la noche.

2.- Abrir y cerrar puertas en los horarios establecidos.

Es menester señalar, que las actividades de comercio que se desarrollan en nuestra ciudad carecen de las necesidades básicas. Es necesario que se trabaje optimizando en todo momento los recursos financieros, materiales, legales y humanos para lograr condiciones adecuadas en los diversos espacios de comercio que prevalecen en nuestro municipio.

Nombre de la Dirección

Dirección de Mercados.