

En la ciudad de San Francisco del Rincón, Estado de Guanajuato, siendo las 14:20 horas, el día **Lunes 08 de Mayo del año 2017**, encontrándose reunidos los integrantes del Comité de adquisiciones, en la Sala de Cabildos, mismos que fueron designados en Sesión Ordinaria de Ayuntamiento Acta número 991, de fecha 05 de Noviembre del 2015, a quienes se citó por parte de la Dirección de Compras, en calidad de Secretario del Comité de Adquisiciones de esta Presidencia Municipal, de conformidad con lo establecido en el "Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios relacionados con bienes muebles e inmuebles para el Municipio de San Francisco del Rincón, Guanajuato"; para llevar a cabo la **29ª Sesión Ordinaria** del Comité de adquisiciones, correspondiente a la presente Administración 2015 – 2018, la cual se desarrolla bajo la siguiente:

ORDEN DEL DIA. Anexo 1.

I.- Lectura de Orden del día, lista de asistencia y declaración de Quórum.

II.- Aprobación en su caso de la Orden del Día.

III.- Someter a discusión del Comité, lo siguiente:

- a) **Autorización de:** "Proveedor para realizar evento del día del Maestro".
- b) **Autorización de:** "Proveedor para Compra de 1 GPS RTK, para la Dirección de Impuestos Mobiliarios y Catastros.

IV.- Asuntos generales.

Punto número: I.- Lectura de Orden del día, lista de asistencia y declaración de quórum.

El Secretario del Comité C. Rafael Cardoso Ledesma, da lectura al orden del día.

Acto seguido el C. Rafael Cardoso Ledesma, Secretario del Comité continúa con el pase de lista de asistencia de los integrantes del Comité, encontrándose presentes los ciudadanos :¹ Ing. Sergio Abel Méndez Barba, Síndico del Honorable Ayuntamiento; C.² Rafael Cardoso Ledesma, Director de Compras; C.P. Adrián Gonzalez Pulido, Tesorero Municipal; C.P. Cecilio Jiménez Regalado, Contralor Municipal; Lic.⁵ Gabriel Tadeo Camacho Echeverría, Director Jurídico; L.A.E.⁶ Jesús Antonio López Márquez, Regidor del H. Ayuntamiento; C.⁷ Jesús Antonio Morales Quiroz, Regidor del H. Ayuntamiento; C.⁸ Alejandro Rodríguez Lara, Regidor del H. Ayuntamiento; y como invitados: Lic. José Pedro

Acciones que mejoran tu calidad de vida



Franco Sanchez, Director de Impuestos Inmobiliarios y Catastro; Mtra. Ma. Guadalupe Santillán Huerta, Directora de Educación Municipal.

A continuación los integrantes que asistieron proceden a rubricar la hoja de lista de asistencia.

Anexo 2. Lista de firmas de todos y cada uno de los integrantes del comité de adquisiciones que asistieron.

El Director de Compras, comenta que en vista de la presencia de 8 de los integrantes del Comité, existe Quórum para continuar con la Sesión, en consecuencia todos y cada uno de los acuerdos que en ella se tomen son válidos para los efectos legales correspondientes a que diera lugar.

Punto número: II.- Aprobación en su caso de la Orden del día.

El Director de Compras, solicita a los miembros del Comité manifiesten su voto para aprobar el Orden del día. A continuación es aprobada por unanimidad de los presentes.

Punto número: III.- Someter a discusión del Comité, lo siguiente:

- a) **Autorización de:** "Proveedor para realizar evento del día del Maestro ".

El secretario da lectura al oficio enviado por la Dirección de Educación Municipal, donde puntualiza las necesidades del evento.

A continuación el C. Rafael Cardoso Ledesma, Secretario del Comité comenta que en base a los invitados, las cotizaciones recibidas son las siguientes:

PEDRO GONZÁLEZ MARTÍNEZ (RISOLE) \$259,608.00

Precio x persona=\$173.07 neto

Incluye:

Renta de salón alazán con estacionamiento

75 mesas cuadradas para 10 personas

75 mesas redondas para 10 personas

1500 sillas tiffany

750 moños gasa

750 manteles brocados importados

Servicio de loza

Acciones que mejoran tu calidad de vida



Servicio de bar (ilimitado por todo el evento)

Sal y limón

Refresco (coca cola, squirt)

Agua mineral

Agua purificada

Vaso desechable

Manzanita

Hielo

Desechables

Servicio de meseros

50 meseros

Capitán

Afanadores para baños

Porteros

Banquete

Entrada

Plato fuerte

Postre

Decoración y centros de mesa

Cortesías: se maneja un área vip para autoridades invitadas estos es con mesa cuadrada, silla tiffany y loza que resalte esta área, además de ofrecer un vino espumoso como coctel de bienvenida.

50 % anticipo

Sanitarios contarán con todo lo necesario de higiene, el de damas contará con pequeño costurero

El banquete el entremés será una cortesía de risolee.

ZORAHIDA NAVA CALDERÓN (IVENTO) \$228,810.00

Precio x persona=\$152.54 neto

Incluye:

Renta de salón Alazán con estacionamiento

Mesas cuadradas para 10 personas

Mesas redondas para 10 personas

Mantel especial liso base

Camino de organza doble ancho, color a elegir

Sillas tiffany en color plata, blanco, dorado, chocolate

Servilletas de tela

Mesas de servicio para los meseros

Servicio de loza (dependiendo el banquete)

Servicio de cocina

Servicio de bar (ilimitado por todo el evento)

Acciones que mejoran tu calidad de vida



Sal y limón
Refresco (coca cola, squirt)
Refresco light
Agua mineral
Agua purificada
Vaso desechable

Servicio de meseros
50 meseros
2 capitanes
2 servicio de baños. (afanadores)
2 personas para la entrada (porteros)

Banquete
Entrada
Plato fuerte
Postre
Decoración y centros de mesa

Cortesías:

Para la entrega de reconocimiento antes del evento y entrega de invitaciones se obsequiara lo siguiente:

Evento para 50 personas
Instalación del salón versalles
Meseros
Banquete (degustación)
Mobiliario (exhibición para el evento de maestros)
Barra fría

70 % anticipo 3 días antes del evento

Alimento para las instituciones de protección civil, cruz roja, policía municipal ya que estos colaboran el día del evento y los incluimos sin costo adicional dentro de nuestro banquete considerando 50 personas aproximadamente.

El C. Jesús Antonio Morales Quiroz ,Regidor del H. Ayuntamiento cuestiona cual sera la comida, ya que la diferencia se puede deber a la comida que ofrecen, el Secretario de menciona los platillos propuestos, al igual menciona que habrá una degustación para que sea elegido el platillo, ya que las dos empresas ofrecen los 3 tiempos de comida.

El L.A.E Jesús Antonio López Márquez, Regidor del H. Ayuntamiento Comenta que no habría como justificar el elegir a una empresa por que ofrece una mejor comida, porque no sería una justificante por \$30,000.00.

[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]



El C. Jesús Antonio Morales Quiroz, Regidor del H. Ayuntamiento Comenta que con el proveedor que ofrece el precio más bajo, se caracteriza por ofrecer porciones muy pequeñas de comida, y no está de acuerdo en que se elija a este proveedor.

El Ing. Sergio Abel Méndez Barba, Sindico del H. Ayuntamiento comenta que no es justificante, y esto no puede sustentar el por qué se está decidiendo por una empresa a mayor costo.

El Lic. Gabriel Tadeo Camacho Echeverría, Director Jurídico comenta que para que no existan cuestiones de que se ofreció menores porciones de comida, existirá un contrato donde se consideren los puntos que están cuestionando, y en caso de que no se cumplan independientemente de que no se les vuelva a invitar a participar, se le aplican las sanciones especificadas en el contrato.

Una vez discutidos los puntos y analizados por los miembros del Comité, el C. Rafael Cardoso Ledesma, pone a consideración de los miembros del comité la autorización de "Proveedor para realizar evento del día del Maestro", a favor de la empresa "**Ivento Coordinación y Logística (Lic. Zorahaida Nava Calderon).**" por un total con IVA de **\$228,810.00** (Doscientos veinte y ocho mil, Ochocientos diez pesos 00/100 m.n.), por ser la que cuenta con lo solicitado y al precio más bajo.

Al respecto los miembros del Comité aprueban por unanimidad de votos de los presentes, la propuesta presentada.

b) **Autorización de:** "Proveedor para Compra de 1 GPS RTK, para la Dirección de Impuestos Mobiliarios y Catastros."

El secretario da Lectura al oficio enviado por la Dirección de Impuestos Inmobiliarios y Catastro donde solicita la adquisición de un GPS y la ficha Técnica con las características.

GEOECO DEL BAJÍO, S.A DE C.V. por un total de **\$292,320.00**

Garantía 12 meses en equipo y 3 en accesorios

Forma de pago crédito

Entrega inmediata/domicilio

Incluye capacitación

Asesoría vía telefónica o internet sin costo durante los 60 días siguientes

Acciones que mejoran tu calidad de vida



PLOTTER E INGENIERÍA DEL CENTRO S.A DE C.V por un total de \$298,458.72

Garantía 1 año contra cualquier defecto
Forma de pago contado
Entrega inmediata

EQUIPOS Y CONSUMIBLES DE OCCIDENTE, S.A DE C.V. por un total de \$299,628.00

Garantía 1 año contra defectos fabricación
Forma de pago contado
Entrega inmediata (envío sin costo por estafeta)
Incluye capacitación en Guadalajara
Asesoría vía telefónica o internet sin costo durante los 60 días siguientes

El Ing. Sergio Abel Méndez Barba, Sindico del H. Ayuntamiento cuestiona si el GPS es el mismo que las 3 empresas ofrecen, a lo cual el Secretario da respuesta comentando que es el mismo, lo único que cambia son los valores agregados que cada empresa ofrece.

El L.A.E Jesús (Antonio) López Márquez, Regidor del H. Ayuntamiento Comenta que lo que ofrece Geoeco del Bajío, SA de CV es muy bueno, además de que ofrece el precio más bajo, y es el único que ofrece crédito, quizá porque sea proveedor del Municipio.

Una vez discutidos los puntos y analizados por los miembros del Comité, el C. Rafael Cardoso Ledesma, pone a consideración de los miembros del comité la autorización de "Proveedor para Compra de 1 GPS RTK, para la Dirección de Impuestos Mobiliarios y Catastros.", a favor de la empresa "Geoeco del Bajío S.A. de C.V." por un total con IVA de \$292,320.00 (Doscientos noventa y dos mil, Trescientos veinte pesos 00/100 m.n.), por ser la que cuenta con lo solicitado y al precio más bajo.

Al respecto los miembros del Comité aprueban por unanimidad de votos de los presentes, la propuesta presentada.

Punto número: IV.- Asuntos generales.

No hay ningún asunto general que tratar.

Acciones que mejoran tu calidad de vida



Anexos.

Se incorpora como parte integrante de la presente Acta los siguientes anexos:

Anexo 1. Orden del día de la Dirección de Compras.

Anexo 2. Lista de firmas de todos y cada uno de los integrantes del comité de adquisiciones que asistieron así como lista de firmas de los invitados.

Anexo 3. Invitaciones enviadas a los proveedores a cotizar.

Anexo 4. Ficha técnica.

Anexo 5. Cuadro comparativo.

Anexo 6. Cotizaciones enviadas por los proveedores.

Sin más intervención de los participantes, se da por concluida la presente Sesión, siendo las 14:58 horas del mismo día de su inicio, firmando la presente Acta, para su debida constancia legal, los que en ella intervinieron.





ING. SERGIO ABEL MÉNDEZ BARBA
SÍNDICO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO

C. RAFAEL CARDOSO LEDESMA
DIRECTOR DE COMPRAS

C.P. ADRIÁN GONZALEZ PULIDO
TESORERO MUNICIPAL

C.P. CECILIO JIMENEZ REGALADO
CONTRALOR MUNICIPAL

LIC. GABRIEL TADEO CAMACHO ECHEVERRÍA
DIRECTOR JURÍDICO

LAE. JESÚS ANTONIO LÓPEZ MÁRQUEZ
REGIDOR DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO

C. JESUS ANTONIO MORALES QUIROZ
REGIDOR DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO

C. ALEJANDRO RODRÍGUEZ LARA
REGIDOR DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO

