

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS	
NOTAS	DESCRIPCIÓN
<b>I. NOTAS DE DESGLOSE:</b>	
<b>INFORMACION CONTABLE</b>	
<b>ESF-01</b>	FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA E INVERSIONES FINANCIERAS
<b>ESF-02</b>	CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR
<b>ESF-03</b>	CONTRIBUCIONES POR RECUPERAR CORTO PLAZO
<b>ESF-05</b>	INVENTARIO Y ALMACENES
<b>ESF-06</b>	FIDEICOMISOS
<b>ESF-07</b>	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL
<b>ESF-08</b>	BIENES MUEBLES E INMUEBLES
<b>ESF-09</b>	INTANGIBLES Y DIFERIDOS
<b>ESF-10</b>	ESTIMACIONES Y DETERIOROS
<b>ESF-11</b>	OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES
<b>ESF-12</b>	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR
<b>ESF-13</b>	DIFERIDOS Y OTROS PASIVOS
<b>ESF-14</b>	OTROS PASIVOS CIRCULANTES
<b>ESF-15</b>	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO
<b>EA-01</b>	INGRESOS
<b>EA-02</b>	OTROS INGRESOS
<b>EA-03</b>	GASTOS
<b>VHP-01</b>	PATRIMONIO CONTRIBUIDO
<b>VHP-02</b>	PATRIMONIO GENERADO
<b>EFE-01</b>	FLUJO DE EFECTIVO
<b>EFE-02</b>	ADQ. BIENES MUEBLES E INMUEBLES
<b>EFE-03</b>	CONCILIACIÓN DEL FLUJO DE EFECTIVO
<b>Conciliacion_Ig</b>	CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES
<b>Conciliacion_Eg</b>	CONCILIACIÓN ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES
<b>II. DE MEMORIA (DE ORDEN):</b>	
<b>Memoria</b>	CONTABLES PRESUPUESTALES

El contenido de las cuentas reflejadas en cada una de las notas, es sólo para ejemplificar. El número, nombre y concepto de la cuenta en particular dependerá de cada ente.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

\_\_\_\_\_  
 Presidente del Consejo de IMPLAN  
 ARQ. JESUS EDUARDO VAZQUEZ ESPINOLA

\_\_\_\_\_  
 Tesorero del Consejo de IMPLAN  
 CP. ADRIAN GONZALEZ PULIDO

\_\_\_\_\_  
 Directora de IMPLAN  
 ARQ. BERTHA ANGELICA  
 MARTIN LARA



## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final de la Cuenta Pública presentada y en su caso, el importe debe corresponder a la suma de la columna de monto parcial (trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**TIPO:** Especificar el tipo de instrumento de inversión: Bondes, Petrobonos, Cetes, Mesa de dinero, etc.

**MONTO PARCIAL:** En los casos en que la inversión se localice en dos o mas tipos de instrumentos, se detallará cada una de ellas y el importe invertido.



NOTA: ESF-02

2014	2013	2012
0.00	0.00	0.00

NOTA: ESF-02

2014	2013	2012
0.00	0.00	0.00

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final de la Cuenta Pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**2012:** Saldo final al 31 de diciembre de 2012.

**2013:** Saldo final al 31 de diciembre de 2013.

**2014:** Saldo final al 31 de diciembre de 2014.



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC. **Excepto cuentas por cobrar de contribuciones o fideicomisos que se encuentran dentro de inversiones financieras, participaciones y aportaciones de capital.**

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**IMPORTE:** Saldo final del periodo de la cuenta pública presentada, el cual debe coincidir con la suma de las columnas de 90, 180, 365 y más de 365 días (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**A 90 días:** Importe de la cuentas por cobrar con fecha de vencimiento de 1 a 90 días.

**A 180 días:** Importe de la cuentas por cobrar con fecha de vencimiento de 91 a 180 días.

**A 365 días:** Importe de la cuentas por cobrar con fecha de vencimiento de 181 a 365 días.

**Más de 365 días:** Importe de la cuentas por cobrar con vencimiento mayor a 365 días.

**CARACTERISTICAS:** Informar sobre características cualitativas de la cuenta, ejemplo: acciones implementadas para su recuperación, causas de la demora en su recuperación.

**ESTATUS DEL ADEUDO:** Indicar si el deudor ya sobrepasó el plazo estipulado para pago, 90, 180 o 365 días.

**DE DESGLOSE  
INFORMACIÓN CONTABLE**

**BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN ESTIMACIONES Y DETERIOROS**

**TEXTO LIBRE**

Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

NOTA: ESF-04



## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final del periodo que corresponde a la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**MÉTODO:** Sistema de costeo y método de valuación aplicados a los inventarios (**UEPS, PROMEDIO, etc.**)



**Instructivo**

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final del importe fideicomitado del ente público del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**TIPO:** Tipo de fideicomiso(s) que tiene la entidad derivado de los recursos asignados (Art. 32 LGCG.). Puede ser de: Administración, Inversión.

**CARACTERISTICAS:** Características relevantes que tengan impacto financiero o situación de riesgo. Ejemplo: Becas a fondo perdido.

**NOMBRE DEL FIDEICOMISO:** Nombre con el que se identifica el fideicomiso.

**OBJETO DEL FIDEICOMISO:** Razón de existencia/fin del fideicomiso.



## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final del periodo que corresponde la Cuenta Pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**TIPO:** Tipo de Participaciones y Aportaciones de capital que tiene la entidad. Ejemplo: ordinarias, preferentes, serie A, B, C.

**EMPRESA/OPDes:** Especificar el nombre de la Empresa u Organismo Público Descentralizado al que se realizó la aportación. (organismo público descentralizados).



## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**SALDO INICIAL:** Saldo al 31 de diciembre del año anterior a la cuenta pública que se presenta.

**SALDO FINAL:** Importe final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**FLUJO:** Diferencia entre el saldo final y el inicial presentados.

**CRITERIO:** Criterio para la aplicación de depreciación: anual, mensual, trimestral, etc.



## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**SALDO INICIAL:** Saldo al 31 de diciembre del año anterior a la cuenta pública que se presenta.

**SALDO FINAL:** Importe final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**FLUJO:** Diferencia entre el saldo final y el inicial presentados.

**CRITERIO:** Indicar el medio como se está amortizando el intangible, por tiempo, por uso.

**DE DESGLOSE  
INFORMACIÓN CONTABLE**

<b>1280</b>	<b>ESTIMACIONES Y DETERIOROS</b>
-------------	----------------------------------

NO APLICA

NO APLICA

**TEXTO LIBRE**

Informar los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de activos biológicos y cualquier otra que aplique.

**NOTA: ESF-10**

de inventarios, deterioro de

DE DESGLOSE  
INFORMACIÓN CONTABLE

1280 ESTIMACIONES Y DETERIOROS

NOTA: ESF-10

TEXTO LIBRE

Informar los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique.

DE DESGLOSE  
INFORMACIÓN CONTABLE

1190 OTROS ACTIVOS CIRCULANTES

NOTA: ESF-11

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	MONTO	CARACTERÍSTICAS
NO APLICA	NO APLICA		
	<b>TOTAL_1190</b>	<b>0.00</b>	

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**CARACTERÍSTICAS:** Características cualitativas significativas que les impacten financieramente.





**Instructivo**

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**A 90 días:** Importe de la cuentas por pagar con fecha de vencimiento de 1 a 90 días.

**A 180 días:** Importe de la cuentas por pagar con fecha de vencimiento de 91 a 180 días.

**A 365 días:** Importe de la cuentas por pagar con fecha de vencimiento de 181 a 365 días.

**Más de 365 días:** Importe de la cuentas por pagar con fecha de vencimiento mayor a 365 días.

**CARACTERÍSTICAS:** Informar sobre la factibilidad de pago.

DE DESGLOSE  
INFORMACIÓN CONTABLE

2160 FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACION A CORTO PLAZO

NOTA: ESF-13

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	MONTO	NATURALEZA	CARACTERÍSTICAS
NO APLICA	NO APLICA			
	TOTAL_2160	0.00		

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**NATURALEZA:** Especificar origen de dicho recurso: Federal, Estatal, Municipal, Particulares.

**CARACTERÍSTICAS:** Características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

DE DESGLOSE  
INFORMACIÓN CONTABLE

2159 OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	MONTO	NATURALEZA
NO APLICA	NO APLICA		
	<b>TOTAL_2159</b>	<b>0.00</b>	

2199 OTROS PASIVOS CIRCULANTES

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	MONTO	NATURALEZA
NO APLICA	NO APLICA		
	<b>TOTAL_2199</b>	<b>0.00</b>	

NOTA: ESF-14

CARACTERÍSTICAS

NOTA: ESF-14

CARACTERÍSTICAS

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**NATURALEZA:** Especificar origen de dicho recurso: Federal, Estatal, Municipal, Particulares.

**CARACTERÍSTICAS:** Características cualitativas significativas que les impacten financieramente.



## Instructivo

**Índice:** Corresponde al número consecutivo que la entidad le asigne para enumerar las deudas.

**Destino del Crédito:** Obra, bien o servicio por el cual se contrató el crédito.

**Acreedor:** Entidad Financiera que otorga el crédito o financiamiento al Municipio, Ejecutivo Estatal, etc.

**Núm. Contrato de Crédito:** El registro numérico con que el ACREEDOR registra el contrato.

**Clase del Título:** Instrumento financiero, mediante el cual se contrata y se obliga el pago del crédito: Emisión de bonos, pagarés, cetes, etc.

**Financiamiento Contratado:** Monto del Capital (PRÉSTAMO O FINANCIAMIENTO) contratado.

**En UDIS, en Pesos:** Modalidad utilizada por las instituciones bancarias.

**Financiamiento Dispuesto:** Monto del financiamiento que efectivamente se ha utilizado.

**Saldo en Pesos:** Saldo por pagar actualizado.

**Tasa de Interés:** Intereses pactados durante la vigencia del contrato.

**Capital Amortizado:** Monto del Capital (PRÉSTAMO O FINANCIAMIENTO) pagado, desde la fecha de su contratación hasta la fecha del reporte (acumulado), sin intereses.

**En UDIS, en Pesos:** Modalidad utilizada por las instituciones bancarias.

**Intereses Pagados Acumulados:** Costo financiero del pago desde la fecha de su contratación hasta la fecha del reporte.

**Intereses Pagados en el Ejercicio:** Costo financiero del pago correspondiente al periodo que se está reportando. (ID: Devengado / Agado)

**Capital Pagado:** Monto del Capital (PRÉSTAMO O FINANCIAMIENTO) pagado en el periodo, sin intereses. (EN: Amortización)

**Núm. Total de Pagos:** Número de amortización respecto del total pactado, contados desde la fecha de su contratación hasta la fecha del reporte. Ej: 26/180 (**reflejar por renglón cada uno de los pagos efectuados en el periodo de cada crédito**).

**Núm. de pagos del periodo:** Número de pagos efectuados durante el periodo que se está reportando.

**Fecha de Contratación:** Fecha al momento del otorgamiento del crédito y se plasma en el contrato.

**Fecha de Vencimiento:** Fecha originalmente pactada en el contrato, en la que se presume debe quedar cubierto el pago total del crédito otorgado.

**Registro Estatal:** De acuerdo a la Ley de Deuda Pública; la Deuda debe ser registrada en el "Registro Estatal de Deuda Pública".

**Periodo de Gracia:** Ampliación en su caso, de la "FECHA DE VENCIMIENTO".

**Aval:** Por lo regular el Gobierno del Estado, es el Aval de los Municipios.

**Garantía:** Documento que garantiza el compromiso de pagar la obligación. Ej: Participaciones, etc.

**Fuente de Financiamiento:** Especificar la fuente del ingreso con el que se cubrirá el financiamiento.

**Núm. de Decreto del Congreso / Autorización:** Documento donde el Congreso Estatal autoriza al ENTE PÚBLICO A CONTRAER DEUDA.

**Fecha del Acuerdo de cada ente:** Fecha en que el Congreso Estatal autoriza al ENTE PÚBLICO A CONTRAER DEUDA.

**Observaciones:** Indicar si se trata de un "Contrato Nuevo", "Contrato Existente" o "Reestructuración".



## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**CARACTERÍSTICAS:** Características cualitativas significativas que les impacten financieramente.



## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**NATURALEZA:** Procedencia de los otros ingresos: Productos financieros, bonificaciones y descuentos obtenidas, diferencias por tipo de cambio a favor, utilidades por participación patrimonial, etc.

**CARACTERÍSTICAS:** Características cualitativas significativas que les impacten financieramente.









## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**MONTO:** Saldo final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**% GASTO:** Porcentaje que representa el gasto con respecto del total ejercido.

**EXPLICACIÓN:** Justificar aquellas cuentas de gastos que en lo individual representen el 10% o más del total de los gastos.



Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**SALDO INICIAL:** Saldo al 31 de diciembre del año anterior a la cuenta pública que se presenta.

**SALDO FINAL:** Importe final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**MODIFICACIÓN:** Variación (aumento o disminución) del patrimonio en el periodo, (diferencia entre saldo final y el saldo inicial).

**TIPO:** Tipo de patrimonio clasificado de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC: Aportaciones, Donaciones de Capital y/o Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio.

**NATURALEZA:** Procedencia de los recursos: Estatal o Municipal.



## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**SALDO INICIAL:** Saldo al 31 de diciembre del año anterior a la cuenta pública que se presenta.

**SALDO FINAL:** Importe final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**MODIFICACIÓN:** Variación (aumento o disminución) del patrimonio en el periodo, (diferencia entre saldo final y el saldo inicial).

**NATURALEZA:** Procedencia de los recursos que modifican al patrimonio generado: Estatal o Municipal.



## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**SALDO INICIAL:** Saldo al 31 de diciembre del año anterior a la cuenta pública que se presenta.

**SALDO FINAL:** Importe final del periodo que corresponde la cuenta pública presentada (mensual: enero, febrero, marzo, etc.; trimestral: 1er, 2do, 3ro. o 4to.).

**FLUJO:** Diferencia entre el saldo final y el inicial presentados.





## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**FLUJO:** Importe (saldo final) de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles efectuadas en el periodo al que corresponde la cuenta pública presentada.

**% SUB:** Detallar el porcentaje de estas adquisiciones que fueron realizadas mediante subsidios de capital del sector central (subsidiados por la federación, estado o municipio).

DE DESGLOSE  
INFORMACION CONTABLE

**CONCILIACIÓN DEL FLUJO DE EFECTIVO**

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL
<b>5500</b>	<b>OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS</b>	0.00
5510	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	0.00
5511	Estimaciones por pérdida o deterioro de activos circulantes	0.00
5512	Estimaciones por pérdida o deterioro de activos no circulantes	0.00
5513	Depreciación de bienes inmuebles	0.00
5514	Depreciación de infraestructura	0.00
5515	Depreciación de bienes muebles	0.00
5516	Deterioro de los activos biológicos	0.00
5517	Amortización de activos intangibles	0.00
5518	Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro	0.00
5520	Provisiones	0.00
5521	Provisiones de pasivos a corto plazo	0.00
5522	Provisiones de pasivos a largo plazo	0.00
5530	Disminución de inventarios	0.00
5531	Disminución de inventarios de mercancías para venta	0.00
5532	Disminución de inventarios de mercancías terminadas	0.00
5533	Disminución de inventarios de mercancías en proceso de elaboración	0.00
5534	Disminución de inventarios de materias primas, materiales y suministros para producción	0.00
5535	Disminución de almacén de materiales y suministros de consumo	0.00
5540	Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0.00
5541	Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	0.00
5550	Aumento por insuficiencia de provisiones	0.00
5551	Aumento por insuficiencia de provisiones	0.00
5590	Otros gastos	0.00
5591	Gastos de ejercicios anteriores	0.00
5592	Pérdidas por responsabilidades	0.00
5593	Bonificaciones y descuentos otorgados	0.00
5594	Diferencias por tipo de cambio negativas en efectivo y equivalentes	0.00
5595	Diferencias de cotizaciones negativas en valores negociables	0.00
5596	Resultado por posición monetaria	0.00
5597	Pérdidas por participación patrimonial	0.00
5599	Otros gastos varios	0.00
<b>5600</b>	<b>INVERSIÓN PÚBLICA</b>	0.00
5610	Inversión pública no capitalizable	0.00
5611	Construcción en bienes no capitalizable	0.00

DE DESGLOSE

CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES		Conciliacion_Ig
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	IMPORTE
	<b>1. Ingresos Presupuestarios</b>	<b>0.00</b>
	<b>2. Más ingresos contables no presupuestarios</b>	<b>0.00</b>
4320	Incremento por variación de inventarios	
4330	Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	
4340	Disminución del exceso de provisiones	
4399	Otros ingresos y beneficios varios	
	Otros ingresos contables no presupuestarios	
	<b>3. Menos ingresos presupuestarios no contables</b>	<b>0.00</b>
52	Productos de capital	
62	Aprovechamientos capital	
00	Ingresos derivados de financiamientos	
	Otros ingresos presupuestarios no contables	
	<b>4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)</b>	<b>0.00</b>

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

### Precisiones al formato de conciliación de ingresos

- a) Ingresos presupuestarios. Importe total de los ingresos devengados en el estado analítico de ingresos (presupuestario).
- b) Ingresos contables no presupuestarios. Representa el importe total de los ingresos contables que no tienen efectos presupuestarios.
- c) Ingresos presupuestarios no contables. Representa el importe total de los ingresos presupuestarios que no tienen efectos en los ingresos contables.
- d) Ingresos contables. Importe total de los ingresos reflejados en el estado de actividades.

DE DESGLOSE

CONCILIACIÓN ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES		Conciliacion_Eg
CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	IMPORTE
	<b>1. Total de egresos (presupuestarios)</b>	<b>0.00</b>
	<b>2. Menos egresos presupuestarios no contables</b>	<b>0.00</b>
5100	Mobiliario y equipo de administración	
5200	Mobiliario y equipo educacional y recreativo	
5300	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	
5400	Vehículos y equipo de transporte	
5500	Equipo de defensa y seguridad	
5600	Maquinaria, otros equipos y herramientas	
5700	Activos biológicos	
5800-6100-6300	Bienes inmuebles	
5900	Activos intangibles	
6200	Obra pública en bienes propios	
7200	Acciones y participaciones de capital	
7300	Compra de títulos y valores	
7500	Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos	
7900	Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	
9100	Amortización de la deuda pública	
9900	Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	
7400	Otros egresos presupuestales no contables	
	<b>3. Más gastos contables no presupuestales</b>	<b>0.00</b>
5510	Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	
5520	Provisiones	
5530	Disminución de inventarios	
5540	Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia	
5550	Aumento por insuficiencia de provisiones	
5590	Otros gastos	
5600	Otros gastos contables no presupuestales	
	<b>4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)</b>	<b>0.00</b>

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### Instructivo

**CUENTA:** Corresponde al número de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

**NOMBRE DE LA CUENTA:** Corresponde al nombre o descripción de la cuenta de acuerdo al Plan de Cuentas emitido por el CONAC.

### Precisiones al formato de conciliación de egresos – gastos

- a) Egresos presupuestarios. Importe total de los egresos devengados en el estado analítico de egresos (presupuestario).
- b) Gastos contables no presupuestarios. Representa el importe total de los gastos contables que no tienen efectos presupuestarios.
- c) Egresos presupuestarios no contables. Representa el importe total de los egresos presupuestarios que no tienen efectos en los gastos contables.
- d) Gastos contables. Importe total de los gastos reflejados en el estado de actividades.

**II. DE MEMORIA (DE ORDEN):**

**DE MEMORIA**

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

**A) Contables:**

**7000 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES**

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	FLUJO
<b>7100</b>	<b>VALORES</b>			
7110	Valores en Custodia			
7120	Custodia de Valores			
7130	Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado			
7140	Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía			
7150	Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado			
7160	Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado			
<b>7200</b>	<b>EMISION DE OBLIGACIONES</b>			
7210	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna			
7220	Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa			
7230	Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa			
7240	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna			
7250	Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa			
7260	Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa			
<b>7300</b>	<b>AVALES Y GARANTIAS</b>			
7310	Avales Autorizados			
7320	Avales Firmados			
7330	Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar			
7340	Fianzas y Garantías Recibidas			
7350	Fianzas Otorgadas para Respalidar Obligaciones no Fiscales del Gobierno			
7360	Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respalidar Obligaciones no Fiscales			
<b>7400</b>	<b>JUICIOS</b>			
7410	Demandas Judicial en Proceso de Resolución			
7420	Resolución de Demandas en Proceso Judicial			
<b>7500</b>	<b>INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES</b>			
7510	Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares			
7520	Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares			
<b>7600</b>	<b>BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO</b>			
7610	Bienes Bajo Contrato en Concesión			
7620	Contrato de Concesión por Bienes			
7630	Bienes Bajo Contrato en Comodato			
7640	Contrato de Comodato por Bienes			
<b>7.X</b>	<b>Bienes arqueológicos, artísticos e históricos en custodia</b>			
7.X.1	Bienes arqueológicos en custodia			
7.X.2	Custodia de bienes arqueológicos			
7.X.3	Bienes artísticos en custodia			
7.X.4	Custodia de bienes artísticos			
7.X.5	Bienes históricos en custodia			
7.X.6	Custodia de bienes históricos			

**Nota:** Las cuentas de orden contables señaladas, son las mínimas necesarias, se podrán aperturar otras, de acuerdo con las necesidades de los entes públicos.

**B) Presupuestales**

**8000 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS**

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	FLUJO
<b>8100</b>	<b>LEY DE INGRESOS</b>			
8110	Ley de Ingresos Estimada			
8120	Ley de Ingresos por Ejecutar			
8130	Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada			
8140	Ley de Ingresos Devengada			
8150	Ley de Ingresos Recaudada			
<b>8200</b>	<b>PRESUPUESTO DE EGRESOS</b>			
8210	Presupuesto de Egresos Aprobado			
8220	Presupuesto de Egresos por Ejercer			
8230	Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado			
8240	Presupuesto de Egresos Comprometido			
8250	Presupuesto de Egresos Devengado			
8260	Presupuesto de Egresos Ejercido			
8270	Presupuesto de Egresos Pagado			

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

### II. DE MEMORIA (DE ORDEN):

#### DE MEMORIA

recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

#### A) Contables:

Valores	Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
Emisión de obligaciones	Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
Avales y garantías	No obstante, las cuentas de Avales y Garantías y la de Juicios que se encuentran clasificadas como cuentas de orden se pueden reconocer como pasivos contingentes dada la naturaleza de las operaciones que realizan los entes públicos.
Juicios	Como ejemplos de juicios se tienen de forma enunciativa y no limitativa: civiles, penales, fiscales, agrarios, administrativos, ambientales, laborales, mercantiles y procedimientos arbitrales.
Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y similares	Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.
Bienes concesionados o en comodato	

Se informará, de manera agrupada, en las notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario.

#### B) Presupuestales:

#### NOTAS DE MEMORIA

CUENTA	NOMBRE DE LA CUENTA	SALDO INICIAL	SALDO FINAL	FLUJO
8110-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA			
8120-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR			
8130-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS MODIFICADA			
8140-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS DEVENGADA			
8150-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA			
8210-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO			
8220-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER			
8230-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO			
8240-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO COMPROMETIDO			
8250-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DEVENGADO			
8260-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO			
8270-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO			
...	...			
	<b>TOTAL</b>			